

İZENERJİ İNSAN KAYNAKLARI TEMİZLİK BAKIM ONARIM ENERJİ GÜVENLİK  
HİZMETLERİ İLAÇLAMA VE TURİZM SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

Vergi Dair: Kordon Vergi No: 4840007365

Tel. 0 232 411 77 00 - Faks: 0 232 411 77 01

İsmet Kaptan Mah. Hürriyet Bulvarı No:18 Münir Birsal Plaza  
B Blok Kat: 4-5-6 Konak İZMİR

Talep Konusu: Çay Ocağı Malzemeleri Alımı  
Doğrudan Temin Kayıt Numarası: 24DT1736798  
Talep No: 657

10.12.2024

SIRA NO	Satın Alınacak Mal ve /veya Hizmet cinsi	Birim/Miktar	MARKA	Birim Fiyat	Toplam Tutarı	Teslim Süresi	Ödeme Şekli	
							Peşin	Vadeli
1	Kahve Fincanı	30 Adet						
2	Çay Bardağı Büyük Boy	120 Adet						
3	Demlik İçi Süzgeç	44 Adet						
4	Su Bardağı	48 Adet						
5	Çay Kaşığı	120 Adet						
6	Çay Tabacağı	120 Adet						
7	Kulplu Su Bardağı	30 Adet						
8	Çay	1000 Kilogram						
9	Kesme Şeker (Tek Sargı)	577 Kilogram						
10	Türk Kahvesi	500 Kilogram						
11	Karton Bardak	15000 Adet						
12	Servis Tabacağı	24 Adet						
13	Çay Bardağı Klasik Optikli 6'lı	42 Paket						
14	Çay (Bergamotlu)	35 Kilogram						
15	Granül Kahve 200 Gr.	40 Paket						
16	Süt Tozu 200 Gr.	50 Paket						
17	Toz Şeker	10 Kilogram						
18	Kulplu Çay Bardağı	24 Adet						
Genel Toplam ( KDV hariç)								

Not: Kısmi Teklife Açıktır.

#### İDARİ ŞARTNAME:

- 1-Teklifinizi en geç 16/12/2024 Saat: 14:00 kadar İzenerji A.Ş İdari binaya FAKS/MAİL/KAPALI ZARF teslim ediniz.
- 2-Teklifiniz KDV hariç Türk Lirası Cinsinden veriniz ve Birim Fiyat Toplam Bedel olarak veriniz. Teklif mektubu ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız.
- 3-Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü (22 d maddesi) ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde yaklaşık maliyet tespitinde değerlendirileceğinden Son Fiyat'ınızı yazınız. Doğrudan temin usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerli olacaktır.
- 3.1 Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar, şartname aksine bir süre yoksa (30) gün süreyle geçerli olacaktır.
- 3.2 Taahhüt edilen mal/veya hizmet, ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa tebliğ tarihinden itibaren en geç (....) takvim günü içinde ilgili Müdürlüğe teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde ilgili müdürlükçe taahhüdün 10 (On) gün içinde yerine getirilmesi için yükleniciye ihtar çekilir. Bu sürenin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi durumunda idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.
- 3.3- Mal ve / veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa en geç 30 gün içinde ödeme yapılacaktır.
- 3.4 – Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte varsa teknik şartname ve /veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.
- 3.5- Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde sözleşme pulu damga vergisi yüklenici tarafından ödenecektir.

#### TEKLİFİ VEREN KİŞİNİN, FİRMANIN:

Adı, Ünvanı :  
Adres :  
Tel/Fax :

Tarih: 20/11/2024

## 1. İŞİN KONUSU VE KAPSAMI

1.1. Şirketimiz Genel Müdürlüğünde kullanılmak üzere Çay Ocağı Malzemeleri alımı teknik şartnamesidir.

## 2. SATIN ALINACAK MALZEMENİN LİSTESİ

SIRA NO	CİNSİ	BR	TOPLAM
	<b>ÇAY OCAĞI MALZEMELERİ</b>		
1	KAHVE FİNCANI	ADET	30
2	ÇAY BARDAGI BÜYÜK BOY	ADET	120
3	DEMLİK İÇİ SÜZGEÇ	ADET	44
4	SU BARDAGI	ADET	48
5	ÇAY KASIGI	ADET	120
6	ÇAY TABAGI	ADET	120
7	KULPLU SU BARDAGI	ADET	30
8	ÇAY	KİLO	1.000
9	KESME SEKER (TEK SARGILI)	KİLO	577
10	TÜRK KAHVESİ	KİLO	500
11	KARTON BARDAK	ADET	15.000
12	SERVIS TABAGI	ADET	24
13	ÇAY BARDAGI KLASİK OPTİKLİ 6'LI	PAKET	42
14	ÇAY (BERGAMOTLU)	KİLO	35
15	GRANÜL KAHVE 200GR.	PAKET	40
16	SÜT TOZU 200GR.	PAKET	50
17	TOZ ŞEKER	KİLO	10
18	KULPLU ÇAY BARDAGI	ADET	24

## 3. TESLİM TARİHİ

- Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren 20 iş günüdür.
- Malzemenin teslim edildiği tarihten itibaren üretim tarihi en fazla 6 ay öncesi olmalıdır.
- Son tüketim tarihi ise ürüne göre uygun sürede olmalıdır.
- Gıda malzemelerinin son tüketim tarihi teslim edildiği tarihinden itibaren 1 yıl olmalıdır.
- Ürünler Meriç Mahallesi 5746/5 Sokak No:9 MTK Sitesi Bornova / İzmir adresinde bulunan İzenerji depo binasına kadar firma tarafından teslim edilecektir.

## 4. ÇAY OCAĞI MALZEMELERİ ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ

### 4.1. Kahve Fincanı ✓

- Desensiz , beyaz renk olmalıdır.
- Kulplu, porselen olmalıdır.
- Bulaşık makinasında yıkanabilir olmalıdır.
- 6'lı paketlerde olmalıdır.

#### 4.2. Çay Bardağı Büyük Boy

- Desensiz . şeffaf olmalıdır.
- Kulpsuz, cam olmalıdır.
- 160 ml hacmi olmalıdır.
- Bulaşık makinasında yıkanabilir olmalıdır.
- 6'lı paketlerde olmalıdır

#### 4.3. Demlik İçi Süzgeç

- Paslanmaz çelikten olmalıdır.
- Sök tak çaydanlık içi kullanıma uygun olmalıdır.

#### 4.4. Su Bardağı

- Düz ve yüksek kalite cam olmalıdır.
- Şeffaf ve desensiz olmalıdır.
- 205 cc kapasitede standart düz bardak olmalıdır.
- Bulaşık makinasında yıkanabilir olmalıdır.
- 6'lı paketlerde olmalıdır.

#### 4.5. Çay Kaşığı

- 12'li kutularda paslanmaz çelik olmalıdır.
- Bulaşık makinasında yıkanabilir olmalıdır.
- Paslanmaya karşı dayanıklı olmalıdır.

#### 4.6. Çay Tabacağı

- Düz ve yüksek kalite cam olmalıdır.
- Şeffaf ve desensiz olmalıdır.
- Yuvarlak ve dayanıklı olmalıdır.
- Bulaşık makinasında yıkanabilir olmalıdır.
- 6'lı paketlerde olmalıdır.

#### 4.7. Kulplu Su Bardağı

- Düz ve yüksek kalite cam olmalıdır.
- Şeffaf , desensiz ve kulplu olmalıdır.
- 250 cc kapasitede standart olmalıdır.
- Bulaşık makinasında yıkanabilir olmalıdır.

#### 4.8. Çay

- 1000 gr' lık ambalajlarda paketlenmiş olacaktır.
- Koli ağırlığı 10 kg net olmalıdır.
- Çay kendine özgü renk, tat ve kokuda olacaktır.
- Yabancı tat ve koku bulunmayacaktır.

- Düzgün görünümlü siyah renkli olacaktır .
- Lif ve çöp içermeyecektir.
- Dem rengi koyu kırmızı veya kırmızimsı görünüşte, mat ve bulanık tortulu veya esmerimsi olmayacaktır.
- Boya maddesi içermeyecektir.
- Radyoaktif madde kalıntısı Türkiye Atom Enerjisi Kurumunca belirlenen değeri aşmayacaktır.
- Çayların birim ambalaj malzemesi; taşıma ve saklama süresince çayların özelliklerini koruyabilecek nitelikte yeni, temiz, kuru ve kokusuz çayların özelliğini bozmayan, tat ve kokusuna tesir etmeyen, metal plastik esaslı maddeler ile karton veya bunların bir kaçı ile üretilen laminasyonlu ambalaj malzemesinden imal edilmiş olacaktır.
- Koliler 10 kg luk olmalıdır.
- Ürünlerin son kullanma tarihi, teslim tarihinden itibaren en az 1(bir) yıl olacaktır.
- Lipton, Çaykur, Doğuş ve dengi olmalıdır.

#### **4.9. Kesme Şeker (Tek Sargılı)**

- Tek Sargılı 1 kilo Küp Şeker olmalıdır.
- Kolide 5 kilo olmalıdır.
- Bal küpü, Torku ve dengi.

#### **4.10. Türk Kahvesi**

- 100 gr' lık ambalajlarda paketlenmiş olacaktır.
- Kolide 2,5 kilo net olmalıdır.
- Ürünlerin son kullanma tarihi, teslim tarihinden itibaren en az 1(bir) yıl olacaktır.
- Mehmet Efendi, Kahve Dünyası ve dengi.

#### **4.11. Karton Bardak**

- Kartondan yapılmış olmalıdır.
- Sıvı sızdırmaz olmalıdır.
- Tüm sıcak ve soğuk içeceklerin tüketimi için uygun olmalıdır.
- 50'lili paketlerde olmalıdır.

#### **4.12. Servis Tabağı**

- 19 cm çapında düz beyaz porselen olmalıdır.
- Desensiz olmalıdır.
- Bulaşık makinasında yıkanabilir olmalıdır.

#### **4.13. Çay Bardağı Klasik Optikli 6'lı**

- Desensiz . şeffaf ve klasik olmalıdır.
- Kulpsuz, cam olmalıdır.
- Bulaşık makinasında yıkanabilir olmalıdır.
- 6'lı paketlerde olmalıdır.

#### 4.14. Çay (Bergamotlu)

- 1000 gr'lık ambalajlarda paketlenmiş olacaktır.
- Koli ağırlığı 10 kg net olmalıdır.
- Çay kendine özgü renk, tat ve kokuda olacaktır.
- Yabancı tat ve koku bulunmayacaktır.
- Düzgün görünüşlü siyah renkli olacaktır.
- Lif ve çöp içermeyecektir.
- Dem rengi koyu kırmızı veya kırmızımsı görünüşte, mat ve bulanık tortulu veya esmerimsi olmayacaktır.
- Boya maddesi içermeyecektir.
- Radyoaktif madde kalıntısı Türkiye Atom Enerjisi Kurumunca belirlenen değeri aşmayacaktır.
- Çayların birim ambalaj malzemesi; taşıma ve saklama süresince çayların özelliklerini koruyabilecek nitelikte yeni, temiz, kuru ve kokusuz çayların özelliğini bozmayan, tat ve kokusuna tesir etmeyen, metal plastik esaslı maddeler ile karton veya bunların bir kaçı ile üretilen laminasyonlu ambalaj malzemesinden imal edilmiş olacaktır.
- Koliler 9 kg luk olmalıdır.
- Ürünlerin son kullanma tarihi, teslim tarihinden itibaren en az 1(bir) yıl olacaktır.
- Lipton, Çaykur, Doğuş ve dengi.

#### 4.15. Granül Kahve

- 200 gr'lık ambalajlarda paketlenmiş olacaktır.
- Ürünlerin son kullanma tarihi, teslim tarihinden itibaren en az 1(bir) yıl olacaktır.
- Nescafe, Jacobs, Tchibo ve dengi.

#### 4.16. Süt Tozu

- 200 gr'lık ambalajlarda paketlenmiş olacaktır.
- Ürünlerin son kullanma tarihi, teslim tarihinden itibaren en az 1(bir) yıl olacaktır.
- Netsle, Fonterra, Jacobs ve dengi.

#### 4.17. Toz Şeker

- 1 kg'luk ambalajlarda paketlenmiş olacaktır.
- Kolide 10 kilo olmalıdır.
- Bal küpü, Torku ve dengi.

#### 4.18. Kulplu Çay Bardağı

- Borosilikat cam olmalıdır.
- Kapasite 200 mililitre olmalıdır.
- Isıya dayanıklı olmalıdır.
- Şık stil olmalıdır.
- Paşabahçe, Arvale, Lav ve dengi.

## 5. MALIN /MALLARIN TESLİM ALMA ŞEKİL VE ŞARTLARI İLE GECİKME CEZASI

- 5.1. YÜKLENİCİ, İZENERJİ tarafından onaylanmış teknik şartnameye aynen uymakla yükümlüdür.
- 5.2. YÜKLENİCİ, teknik şartnameye konu olan malı/malları hatasız ve/veya eksiksiz biçimde sipariş formunda belirlenen süre içinde teslim etmekle yükümlüdür. Aksi halde, Yükleniciye İZENERJİ tarafından 10 (on) gün süreli yazılı ihtar (e-posta yolu ile tebligat geçerli sayılacaktır) gönderilecektir. İhtar süresi içerisinde gerçekleştirilecek işbu teknik şartname konusu mal/mallar ile ilgili, gecikilen her 1 (bir) gün için Yükleniciye sözleşme ve/veya sipariş bedeli üzerinden %1 (yüzde bir) oranında para cezası kesilecektir. İhtar süresi içerisinde mal/malların teslimi gerçekleştirilmemesi halinde işbu teknik şartnameye konu mal alımı İZENERJİ tarafından iptal edilecek olup, toplam teklif bedelinin %20 (yüzde yirmi) oranında para cezası uygulanacaktır.
- 5.3. Gecikme cezası, YÜKLENİCİ 'ye ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın ödemelerden kesilecektir. Bu cezanın ödemelerden karşılanmaması halinde YÜKLENİCİ 'nin varsa, mevcut tüm alacakları veya teminatlarından (cari alacak-mevcut ise teminat mektubu), karşılanmaması halinde Yükleniciden ayrıca tahsil edilecektir.
- 5.4. YÜKLENİCİ, teknik şartnameye konu mal alımının iptali sebebiyle, İZENERJİ'den hiçbir nam altında herhangi bir hak talebinde bulunamaz.
- 5.5. Sözleşmenin uygulanması sırasında yüklenicinin; hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla sözleşmeye ilişkin işlere fesat karıştırması, sahte belge kullanması, sözleşme konusu işlerin yapılması veya teslimi sırasında hileli malzeme, araç veya usuller kullanması, eksik hatalı veya kusurlu imalat yapması, taahhüdünü yerine getirirken şirkete zarar vermesi, bilgi ve deneyimini şirketin zararına kullanması halinde sözleşmenin yerine getirilmesinden sorumlu mercii teklifi ve ihale yetkilisinin onayını müteakip, ayrıca yazılı uyarı yapmaya gerek kalmaksızın sözleşme feshedilir.

## 6. DENETİM MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ

- 6.1. Yüklenicinin malı, mal alım dokümanına uygun şekilde teslim etmesinden itibaren en geç 5 (beş) iş günü içinde idarece muayene ve kabul işlemlerine başlanır.
- 6.2. Muayene ve kabul işlemleri İZENERJİ tarafından daha önce kurulmuş olan muayene ve kabul komisyonu tarafından yapılır.
- 6.3. Aksi belirtilmedikçe satın alınan mal Yüklenici tarafından sözleşmede ve/ veya teknik şartnamede belirtilen teslim yerine teslim edilmedikçe muayene ve kabul yapılamaz.
- 6.4. Yüklenici sözleşmenin ayrılmaz parçası olan teknik şartnamede de belirtildiği üzere tüm işler bittikten sonra İZENERJİ A.Ş.' ye teslimini müteakip, İZENERJİ A.Ş. 'den 3 görevliden oluşacak kabul komisyonunca kabulüne dair tutanak düzenlenecek ve kabul işlemi gerçekleştirilecektir. Komisyon tarafından görülen eksiklikler, yüklenici tarafından komisyonun öngördüğü süre içerisinde giderilecek ve komisyon tarafından incelendikten sonra kabul yapılacaktır.
- 6.5. Şartname içerisinde belirtilmiş olan tüm mal ilgili personellere teslim edilinceye kadar uygunsuz veya ayıplı ürün olması halinde yükleniciye bildirildikten 5 (beş) iş günü içerisinde yenileri ile ücretsiz olarak değiştirilecektir. Uygun çıkmayan mal yerine yeniden getirilen malın muayene sonucunun da olumsuz çıkması durumunda, yüklenici, idarenin deposundaki malın tamamını 10 (on) takvim günü içerisinde almak zorundadır. Yüklenici süresinde geri almadığı mallara ilişkin olarak idareden herhangi bir hak talebinde bulunamaz.
- 6.6. Fatura, kabul komisyonunca kabulüne dair tutanak düzenlendikten ve kabul işlemi gerçekleştirildikten sonra, kesilecektir.

Av. Yaren KURAL

Rıza AKPINAR  
Demirbaş ve Ambar Şefi